Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Луганский государственный медицинский университет
имени Святителя Луки»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России)

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки
Минздрава России
протокол от «07» декабря 2023 г.
№ 12

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки
Минздрава России
«12» декабря 2023 г.
№ 30

ПОЛОЖЕНИЕ
о руководителе направления подготовкинаучных и научно-педагогическихкадров в аспирантуре, руководителе основной профессиональной образовательной программыподготовки научных и научно-педагогическихкадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки МинздраваРоссии

Луганск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок назначения руководителей направлений подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – руководитель направления) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный медицинский университет имени Святителя Луки» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет), руководителей основных образовательных программ подготовки научных (далее - ОПОП) и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – руководитель ОПОП) Университета, их функциональные обязанности по организации и обеспечению качества подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, их взаимодействие между собой и структурными подразделениями Университета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
– Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»
– уставом Университета;
– локальными нормативными актами Университета.

2. Назначение руководителя направления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. Руководитель направления подготовки в аспирантуре назначается ректором Университета по представлению проректора по научной работе сроком на четыре года. Назначение одного и того же лица руководителем направления подготовки в аспирантуре допускается не более двух сроков подряд.

2.2. Руководитель направления подготовки в аспирантуре назначается из числа научно-педагогических работников Университета, имеющих ученую степень доктора наук и опыт научно-педагогической деятельности не менее 5

лет, а также опыт научного и научно-методического руководства и участия в разработке образовательных и (или) научно-исследовательских проектов.

3. Обязанности руководителя направления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

3.1. Руководитель направления подготовки в аспирантуре возглавляет только одно направление подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Руководитель направления подготовки может одновременно являться руководителем не более одной ОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.3. Руководитель направления подготовки в аспирантуре в своей деятельности непосредственно подчиняется проректору по научной работе Университета.

3.4. Руководитель направления подготовки в аспирантуре в рамках возглавляемого направления:

– координирует работу по междисциплинарному взаимодействию при реализации ОПОП;
– организует деятельность руководителей ОПОП;
– проводит экспертизу соответствия содержания ОПОП федеральным государственным требованиям;
– организует контроль реализации ОПОП с целью оценки условий и качества подготовки аспирантов;
– организует изучение краткосрочной и долгосрочной потребности отрасли в специалистах по профилям направления подготовки в аспирантуре и вносит на рассмотрение проректору по научной работе соответствующие рекомендации;
– осуществляет анализ итогов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, отчетов председателей государственных аттестационных комиссий с целью корректировки содержания образовательных программ и совершенствования условий и подготовки специалистов;
– организует работу по подготовке ОПОП к лицензированию.

4. Права руководителя направления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

4.1. Руководитель направления подготовки в аспирантуре наделяется правами, необходимыми для эффективного и своевременного исполнения возложенных на него функциональных обязанностей;

4.2. Руководитель направления подготовки в аспирантуре имеет право:

– вносить предложения ученому совету Университета по реализации мер, направленных на повышение качества подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– пользоваться для организационно-технического сопровождения своей деятельности ресурсами структурных подразделений Университета.

5. Назначение руководителя основной профессиональной образовательной программы

5.1. Руководитель ОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре назначается ректором Университета по представлению проректора по научной работе, согласованному с руководителем соответствующего направления подготовки.

5.2. Руководитель ОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадровв аспирантуре назначается из числа научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации соответствующей образовательной программы, имеющих ученую степень (как правило, доктора наук) и (или) ученое звание, научные и учебно-методические труды по профилю образовательной программы, опыт научно-педагогической деятельности и участия в разработке образовательных и (или) научно-исследовательских проектов.

6. Обязанности руководителя основной профессиональной образовательной программы

6.1. Руководитель ОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре возглавляет только одну ОПОП.

6.2. Руководитель ОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в своей деятельности непосредственно подчиняется руководителю направления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

6.3. Руководитель ОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в рамках возглавляемой программы:

– организует проектирование, рассмотрение, утверждение, реализацию и совершенствование основной образовательной программы;

– обеспечивает соответствие ОПОП федеральнымгосударственным требованиям;

– обеспечивает своевременнуюактуализацию содержания ОПОП;

– обеспечивает своевременное размещение информации, согласованной с проректором по научной работе Университета и руководителем направления подготовки, об образовательной программе на официальном сайте Университета, в том числе:

а) аннотацию ОПОП;

б) аннотации учебных дисциплин, входящих в ОПОП;

в) состав научно-педагогических работников, обеспечивающих подготовку аспирантов с указанием их уровня образования, квалификации, опыта работы и достижений в профессиональной деятельности;

г) материально-техническое обеспечение реализации ОПОП с указанием мест проведения практик, доступа к информационным системам и электронным образовательным ресурсам и т.д.;

– организует деятельность коллектива по реализации ОПОП, состоящего из работников Университета, а также внешних совместителей (при наличии);

– осуществляет мониторинг реализации образовательной программы и качества подготовки обучающихся по программе в целом и по ее отдельным дисциплинам;

– проводит работу по созданию и развитию учебно-методического, кадрового и материально-технического обеспечения ОПОП;

– обеспечивает ежегодное проведение самообследованияОПОП с целью контроля качества подготовки аспирантов;

– анализирует потребность в специалистах по профилю образовательной программы при реализации последней;

– организует мероприятия, направленные на повышение привлекательности ОПОП;

– обеспечивает подготовку ОПОП к лицензированию.

7. Права руководителя основной профессиональной образовательной программы

7.1. РуководительОПОП подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре наделяется всеми правами, необходимыми для эффективного и своевременного исполнения возложенных на него обязанностей;

7.2. Руководитель основной образовательной программы подготовки в аспирантуре имеет право:

– вносить предложения заведующему кафедрой и руководителю направления подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по оптимизации условий реализации ОПОП и совершенствованию качества подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

– пользоваться для организационно-технического сопровождения своей деятельности ресурсами базовых кафедр.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено всоответствии с установленным в Университете порядком.