Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Луганский государственный медицинский университет
имени Святителя Луки»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России)

ПРИНЯТО
решением ученого совета
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки
Минздрава России
протокол от «07» декабря 2023 г.
№ 12

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки
Минздрава России
«12» декабря 2023 г.
№ 28

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

Луганск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общие правила проведения текущего контроля успеваемости и оценки результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программам высшего образования – программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее соответственно – аспиранты, программы аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Луганский государственный медицинский университет имени Святителя Луки» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

– Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951;

– положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

– номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 № 118;

– положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122;

– порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.03.2014 № 247 (далее – приказ Минобрнауки России № 247);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– уставом Университета;

– локальными нормативными актами Университета.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем

успеваемости аспирантов, проводимым в формах, определенных рабочими программами дисциплин (модулей), практики, и в порядке, установленном университетом. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в рамках контроля качества освоения программ аспирантуры.

1.4. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку со стороны научного руководителя хода этапов проведения аспирантом научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов

2.1. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится:

- по этапам осуществления научной деятельности в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности;
- по дисциплинам (модулям), практике в соответствии с индивидуальным учебным планом.

Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта проводится с участием научного руководителя.

Научный руководитель обеспечивает постоянный контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

2.2. Текущий контроль успеваемости по этапам осуществления научной деятельности проводится на основе отчета аспиранта по окончании полугодия учебного года. Аспирант формирует письменный отчет о научной деятельности за полугодие учебного года, титульный лист и требования к содержанию которого представлены в Приложении 1, и предоставляет его научному руководителю.

На основании предоставленного аспирантом отчета научный руководитель формирует письменный отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом научной деятельности, запланированной на соответствующее полугодие учебного года, с выставлением рекомендуемой оценки по этапам осуществления научной деятельности аспиранта (Приложение 2).

Научный руководитель представляет отзыв на профильную кафедру по окончании полугодия учебного года в период проведения текущего контроля успеваемости.

2.3. В процессе текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям), практике аспирантов используется фонд оценочных средств, разработанный в виде приложений к рабочим программам дисциплин (модулей), практики.

Кафедры самостоятельно разрабатывают фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям), практике.

2.4. Преподаватель/научный руководитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом учебном занятии/консультации довести до сведения аспирантов информацию о процедуре проведения

текущего контроля успеваемости, условиях изучения дисциплины и оценивания, сроках и формах проведения контрольных мероприятий.

2.5. Текущий контроль успеваемости по дисциплинам (модулям), практике осуществляется преподавателем на каждом учебном занятии в формах, указанных в фондах оценочных средств рабочих программ дисциплин (модулей), практики.

2.6. Типовыми формами текущего контроля успеваемости являются: устный, письменный опрос; практические, лабораторные, контрольные работы; коллоквиумы; написание научных статей, тезисов; доклады, отчеты, эссе, рефераты, презентации. Помимо перечисленных форм в фондах оценочных средств могут быть установлены другие формы текущего контроля успеваемости.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости должны соответствовать степени сформированности знаний, умений и навыков аспирантов.

2.7. Аспиранты обязаны присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости.

2.8. Преподаватели/научные руководители доводят до сведения аспирантов результаты текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и консультаций.

3. Оценка знаний, умений, навыков аспирантов в процессе текущего контроля успеваемости

3.1. Знания, умения, навыки аспирантов определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки проставляются в академическом журнале успеваемости аспирантов (Приложение №1).

3.2. При выставлении оценки по результатам текущего контроля успеваемости по этапам осуществления научной деятельности аспиранта научным руководителем применяются следующие критерии:

3.2.1. Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если работа выполнена в срок, в полном объеме, с достижением планируемых результатов.

3.2.2. Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если работа выполнена на 70 %.

3.2.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если работа выполнена на 50 %.

3.2.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если работа выполнена менее чем на 50 %.

3.3. Основой для определения оценки при текущем контроле успеваемости по дисциплине (модулю), практике служат уровень освоения аспирантами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины (модуля), практики и критерии выставления оценок, установленные в фонде оценочных средств по дисциплине (модулю), практике. Ответственность за

объективность и единообразие требований, предъявляемых к аспирантам, несет заведующий кафедрой.

3.4. При выставлении оценки по результатам текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям), практике применяются следующие критерии:

3.4.1. Оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

3.4.2. Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

3.4.3. Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

3.4.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

4. Проведение текущего контроля успеваемости обучающихся из числа инвалидов

4.1. Для обучающихся из числа инвалидов текущий контроль успеваемости проводится Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

4.2. При проведении текущего контроля успеваемости обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

– проведение текущего контроля успеваемости для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости;

– присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего (оказывающих) обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем, который осуществляет текущий контроль успеваемости);

– пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при проведении текущего контроля успеваемости с учетом их индивидуальных особенностей;

– обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

4.3. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения текущего контроля успеваемости доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

4.4. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении промежуточной аттестации:

а) для слепых:

– задания и иные материалы при проведении текущего контроля успеваемости оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

– при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– задания и иные материалы при проведении текущего контроля успеваемости оформляются увеличенным шрифтом;

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию текущий контроль успеваемости проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию промежуточная аттестация проводятся в устной форме.

4.5. Обучающийся инвалид подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении текущего контроля успеваемости с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента припроведении текущего контроля успеваемости.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с установленным в Университете порядком.

Приложение №1
к Положению о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Луганский государственный медицинский университет имени Святителя Луки»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

Заведующий кафедрой _____

ЖУРНАЛ
учета посещаемости и успеваемости обучающихся
20___-20___ учебный год

Группу ведет _____

_____

_____

Семестр _____

Группа _____

ПродолжениеПриложения №1
к Положению о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Номер занятия,									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
Тема и содержание занятий											
Подпись преподавателя											

ПродолжениеПриложения №1
к Положению о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

дата проведения занятия													
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	...	...	...	...
дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата	дата

ПродолжениеПриложения №1
к Положению о порядке проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

ФГБОУ ВО ЛГМУ им. Свт. Луки Минздрава России

Заведующий кафедрой_____

Преподаватель группы_____